

# HUUROVEREENKOMST voor activiteit in zaal OC De Kring op ..... / ..... / .....

Datum reservatie ..... / ..... / .....

Tussen VZW de Kring, Grote Markt 2 te 3440 Zoutleeuw,  
Hieronder “de verhuurder” genoemd

en

Naam en voornaam :  
Officieel adres :  
Postcode en Woonplaats :  
Geboorteplaats/-datum :  
Rijksregisternummer :  
Telefoonnr. :  
E-mailadres :

Handelend voor :  
Naam :  
Adres :  
BTW nummer :  
Telefoonnr. :  
In functie van :

hieronder “de huurder” genoemd, wordt overeengekomen wat volgt :

## ARTIKEL 1.

De verhuurder stelt O.C. de Kring, Vincent Betsstraat 8B te 3440 Zoutleeuw ter beschikking van de huurder op ...../...../..... van tot uur tegen betaling van een huurprijs zoals in bijlage 1 is opgenomen.

## ARTIKEL 2.

De huurder staat in voor de uitbating tijdens de activiteit. Na afloop van de activiteit zorgt de huurder voor de schoonmaak van de tapinstallaties en het meubilair. Verder zorgt hij er voor dat alle vuil aanwezig in de zaal, de gang naar buiten en de wc's, meegenomen wordt.

## ARTIKEL 3.

In de huurprijs is het gebruik van de geluidsinstallatie begrepen. De huurder staat in voor de muziek naar zijn keuze. De geluidsinstallatie mag echter NIET worden gebruikt door DJ's. Deze dienen steeds hun eigen installatie te gebruiken. De huurder dient zich te houden aan de wettelijke en gemeentelijke bepalingen inzake geluidsemissie. Geluid dient ten allen tijde beperkt te worden tot het wettelijke maximum van 95 DB.

De muziek wordt ten laatste afgezet om 04u00. Eventuele klachten en boetes zijn ten laste van de huurder.

## ARTIKEL 4.

De huurder mag enkel dranken schenken die bij de verhuurder zijn besteld. Bij overtreding door de huurder van deze verplichting is hij van rechtswege aan de verhuurder een forfaitair bepaalde schadevergoeding verschuldigd van 250 €, verhoogd met eventuele kosten en schadevergoedingen die de VZW de Kring zou moeten betalen ten gevolge van het schenden van het drankafnameakkoord tussen VZW de Kring en de drankenleverancier. VZW de Kring doet zelf de nodige bestelling bij de drankenleverancier in samenspraak met de huurder, maar kan echter niet verantwoordelijk gesteld worden voor eventueel dranktekort tijdens de activiteit.

#### ARTIKEL 5.

De prijs van de dranken en diversen is opgenomen in bijlage 1. Bestellingen dienen uiterlijk 3 weken voor de activiteit te gebeuren.

In de huurprijs is elektriciteit, verwarming, water en het gebruik van de tapinstallatie begrepen.

Indien er tussen de datum van ondertekening van deze overeenkomst en de datum van de erin vermelde activiteit een prijsverhoging van de gebruikte dranken zou optreden mag de verhuurder deze prijsverhoging doorrekenen aan de huurder.

De verbruikte hoeveelheden worden op het einde van de activiteit afgerekend, na stockopname. Alle aangesloten vaten en opgedane flessen dienen volledig te worden betaald. Verhuurder zal tesamen met de huurder een afrekening maken van de verbruikte dranken. Hiervan kan enkel afgeweken worden mits schriftelijke voorafgaande afspraak tussen huurder en verhuurder.

#### ARTIKEL 6.

De huurder stort bij ondertekening van deze overeenkomst een waarborgsom van 500 € op de rekening van VZW De Kring (BE23 7344 1500 3391 KREDBEBB), met als mededeling “waarborg huur + datum”.

Deze waarborg dient als (gedeeltelijke) vergoeding bij schade, niet-naleving of verbreking van het contract. De verhuurder is gerechtigd deze borgsom in te houden als (gedeeltelijke) betaling van één of meer vorderingen die uit de toepassing van de huurovereenkomst of het gebruikersreglement voortkomen. De huurder kan de overeenkomst annuleren tot 1 maand vóór de aanvangsdatum. Alsdan zal een bedrag gelijk aan €25 aan de verhuurder toekomen ten titel van forfaitaire schadevergoeding. Na het verstrijken van deze termijn kan de huurovereenkomst niet meer geannuleerd worden en komt het geheel te betalen bedrag aan de verhuurder toe.

De reservering is pas van kracht zodra de waarborgsom is betaald. Als het om een reservering van meerdere activiteiten gaat dient de waarborgsom direct en tenminste binnen 5 werkdagen na de gepasseerde activiteit terug te zijn volstort. Zo niet is de verhuurder gerechtigd de nog plaats te grijpen activiteiten te annuleren en wordt het niet meer volstort zijn van de waarborgsom als verbreking van het contract beschouwd.

De waarborgsom of het overschot ervan wordt verrekend bij facturatie van huur, kuis en/of drankverbruik.

#### ARTIKEL 7.

Aangifte bij SABAM is verplicht en valt ten laste van de huurder (de oppervlakte van de zaal is ongeveer 200 m<sup>2</sup>).

#### ARTIKEL 8.

De huurder is verantwoordelijk voor het verloop van de activiteit, voor gebeurlijke incidenten en voor de goede afloop van de activiteit. De huurder is ook verantwoordelijk voor de schade die aan het gebouw, materieel en meubilair wordt aangericht en voor lichamelijke ongevallen die op de verhuurder verhaald zouden kunnen worden.

De huurder staat in voor de goede orde en netheid van de onmiddellijke omgeving van het O.C. en de aanpalende straten. Hij zal hiervoor verantwoordelijken aanstellen die dit zullen controleren tijdens de activiteit. Eventuele klachten van buurtbewoners, of inbreuken vastgesteld door de politie, vallen ten laste van de huurder.

Deze verantwoordelijkheden van de huurder gelden zonder beperkingen, zelfs voor handelingen van derden en zelfs voor overmacht.

#### ARTIKEL 9.

De huurder onderwerpt zich aan de onderrichtingen van de verhuurder of zijn vertegenwoordiger. De huurder stelt zich op de hoogte van het gebruikersreglement, en erkent hiervan een exemplaar ontvangen te hebben. De verhuurder eigent zich het recht toe de toegang te weigeren aan personen die de goede orde van de activiteit storen

ARTIKEL 10.

De gegevens van de huurder welke nodig zijn voor het afhandelen van de huurovereenkomst worden bijgehouden door de verhuurder. Deze bevatten maar zijn niet beperkt tot: e-mail, adres, bankrekeningnummer en telefoon(GSM)nummer. Deze gegevens worden niet gedeeld met derde partijen en worden vernietigd na het afhandelen van de huurovereenkomst.

ARTIKEL 11.

De overeenkomst wordt beheerst door Belgisch recht, en de rechtbanken te Leuven zijn bij uitsluiting bevoegd.

Door de ondertekening van deze huurovereenkomst erkent de huurder kennis genomen te hebben van het gebruikersreglement en er zich mee akkoord te verklaren.

Opgemaakt in twee exemplaren voor elke partij één te Zoutleeuw op .... /.... / ..... , waarvan elke partij erkent één te hebben ontvangen, 1 bijlage inbegrepen.

De huurder

Te betalen waarborg : .....€

De vereniging, .....

Waarvoor tekent .....

verklaart zich solidair en in solidum aansprakelijk voor alle bepalingen van de huidige overeenkomst

rekeningnummer waarop de waarborg kan teruggestort worden : .....

op naam van .....

Voor akkoord

Voor de verhuurder, waarvoor tekent,  
(handtekening voorafgegaan door de

Voor akkoord

Voor de huurder

vermelding “gelezen en goedgekeurd”)

Handtekening:

Handtekening:

## Bijlage 1

Tabel 1 : Huurprijzen (in euro) van de zaal (excl. 21% BTW)

	Huur zaal	Keuken				
	Incl. fornuis	Keuken				
	Excl. fornuis	Kuisen Beamer				
Verenigingen Zoutleeuw	150,00	75,00	50,00	50,00	30,00	
Privépersonen Zoutleeuw	175,00	75,00	50,00	50,00	30,00	
Verenigingen/ personen niet Zoutleeuw	225,00	75,00	50,00	50,00	50,00	30,00

Voor scholen geldt een bijzonder tarief voor het huren van de zaal van € 20,00 (incl. 21% BTW) per uur. Dit tarief is UITSLUITEND geldig tijdens de schooluren, en de huurperiode bedraagt minimaal 4 uur.

Voor koffietafels bij een overlijden geldt het tarief voor het huren van de zaal inclusief de kuis €200,00 (excl. 21% BTW).

Indien nodig kan de huurder over de zaal beschikken vanaf 10 uur 's morgens, tenzij uitdrukkelijk anders afgesproken. Indien een huurder reeds vanaf de avond voorafgaand aan zijn activiteit over de zaal wenst te beschikken, zal hem voor deze avond eveneens huur aangerekend worden. De prijs voor deze bijkomende dag bedraagt in alle gevallen € 150,00 (excl. 21% BTW).

Het gebruik van de vaatwasser wordt beschouwd als keukengebruik exclusief fornuis en bijgevolg zal het bedrag van € 50,00 (excl. 21% BTW) worden aangerekend.

## Tabel 2: Dranken

### BIEREN

Jupiler ton 50 L

Jupiler ton 30 L

Acide

Jupiler bak

Jupiler 0,0% bak

Leffe Blond bak

Leffe donker bak

Tormales bak

Hoegaerden bak

Fac Tripel-x bak

Tale African Craft bak

Duvel bak

Kriek bak

### FRISDRANKEN (FLESSEN)

Cola regular groot (bak 6 x 1 L)

Cola Zero groot (bak 6 x 1 L)

Chaudfontaine Plat (bak 6 x 1 L)

Chaudfontaine Bruis (bak 6 x 1 L)

Fruitsap groot (bak 6 x 1 L)

Fanta klein (bak 24 x 20 CL)

Schweppes Agrum (bak 24 x 20 CL)

Schweppes Tonic (bak 24 x 20 CL)

Ice Tea (bak 24 x 20 CL)

### ANDERE

Y-L Montauban Merlot (Rood)

Le Cabochon du Sud Sauvignon (Wit)

Le Cabochon du Sud Chardonnay (Wit)

Le Cabochon du Sud Merlot (Rood)

Koffie/melk/suiker/koekje/ (80 tas)

Cava Brut Manolo Rey (75CL)

Cava MVSA Brut 75 CL

Chips

Andere producten:

Betreft bijvoorbeeld specifieke wijnen, speciale bieren, champagnes, ... . Deze producten dienen tijdig aangevraagd te worden.

## Tabel 3 : Annulatiekosten, gebroken glazen, (exclusief BTW)

Annulatie minimum 31 dagen vóór datum 25,00 €

Annulatie 30 dagen of minder vóór datum huurprijs

Glazen (enkel als gebroken) vanaf 1,80 €

